

2022학년도 2학기 신입학 모집요강



목차

I. 2022학년도 2학기 1학년 신입학 모집

1. 모집단위 및 모집인원	1
2. 지원자격	1
3. 모집일정	2
4. 지원서 접수방법	2
5. 전형방법	2
6. 제출서류	2
7. 제출방법	3
8. 입학금 및 등록금	3
9. 추가합격자 선발	3
10. 지원자 유의사항	3

2022학년도 2학기 신입학 모집

1. 모집단위 및 모집인원

가. 정원의전형

계열명	학부명	학과명	모집인원					
			산업체 위탁생	군 위탁생	재외국민 및 외국인	특수 교육 대상자	북한 이탈 주민	교육 기회 균등
사회서비스 계열	글로벌교육 문화학부	한국어교육학과	99	100	5	40	40	11
		실용외국어학과						
		융합스포츠지도학과						
	영상콘텐츠학과							
	상담복지 학부	사회복지학과						
		상담심리학과						
		복지경영학과						
스마트팜농수산복지학 과								
합 계			99	100	5	40	40	11

※ 변경사항은 정원내전형 참고사항과 동일

2. 지원자격

가. 정원의전형

- 고등학교 졸업 및 법령에 의해 동등 이상의 학력이 있으며, 다음 각 전형의 지원 자격에 해당하는자

구분	지원자격
산업체위탁생 전형	· 본교와 산학, 관학 협력 협정을 체결하고 있는 산업체에 소속되어 있으며, 4대 보험 및 국가지방단체가 발급한 증빙서류 등 공적증명서로 해당 산업체의 재직확인이 가능한 자(단, 공무원위탁생은 재직증명서 제출로 재직확인 가능)
군위탁생 전형	· 「군위탁생 규정」 제4조에 따라 임명된 군인으로서 각 군 참모총장 및 교육부장관의 추천을 받은 자
재외국민 및 외국인 (고등교육법 시행령 제29조 제2항 제 6, 7호)	· 외국에서 우리나라의 초·중·고등교육에 상응하는 학교교육과정을 전부 이수한 재외국민 및 외국인 · 부모가 모두 외국인인 외국인
특수교육대상자	· 장애인복지법 제32조에 의하여 장애인 등록이 되어있는 자 또는 국가유공자 등 예우 지원에 관한 법률 제4조 및 6조 등에 의한 상이등급(국가보훈처등급)자로 등록되어 있는 자 중에서 장애인 복지법에 의한 기준에 상응하는 자
북한이탈주민	· 북한이탈주민 등록자로서 12년 이상의 교육과정을 마친 사람에 상응하는 학력을 가진 것으로 인정받은 자
교육기회균등	· 국민기초생활 보장법 제2조 1호에 따른 수급권자 및 같은 조 제10호에 따른 차상위계층으로 증명서 제출이 가능한 자 · 한부모가족지원법 제5조 및 제5조의 2에 따른 지원대상자로서 증명서 제출이 가능한 자

3. 모집일정

모집시기 구분	원서접수 및 서류제출 기간	입학사정 기간	합격자발표	수강신청 및 등록 기간	예비합격자 발표 및 등록	비고
2학기 모집	1차 모집	2022.06.01.(수)~ 2022.07.06.(수)	2022.07.07.(목)~ 2022.07.11.(월)	2022.07.12.(화)	2022.07.12.(화)~ 2022.07.13.(수)	2022.07.14.(목)~ 2022.07.15.(금)
	2차 모집	2022.07.16.(토)~ 2022.08.16.(화)	2022.08.17.(수)~ 2022.08.21.(일)	2022.08.22.(월)	2022.08.22.(월)~ 2022.08.23.(화)	2022.08.24.(수)~ 2022.08.25.(목)

4. 지원서 접수방법

▷ 본 대학교 입학지원센터 홈페이지(<https://apply.hscu.ac.kr>)에서 인터넷 접수

5. 전형방법

- 가. 고교 내신성적 100% 반영
- 나. 3학년 성적 중 국어, 영어 반영(학기 미구분, 검정고시는 국어, 영어 점수 반영)
- 다. 동점자 처리기준은 생년월일 기준 연소자 순으로 함

6. 제출서류

구분	서류 목록	비고
정원의전형	· 인터넷 입학원서 1부 (본 대학 홈페이지에서 작성)	공통
	· 고등학교 생활기록부 또는 졸업증명서, 성적증명서 각 1부(원본) (검정고시 출신자는 검정고시 합격증명서 및 성적증명서 1부) · 정원의전형 지원자 추가 제출서류 1부*	우편 접수

◎ 정원의전형 추가 제출서류 목록

구분	제출서류
산업체위탁생	<ul style="list-style-type: none"> · 위탁교육계약서 원본(소정서식:홈페이지에서 다운로드) · 재직증명서 원본 · 공적증명서 서류 중 택 1부 <ul style="list-style-type: none"> · 국민연금 - 가입자증명서 원본, 사업장가입자증명서(명부 포함) 원본 · 건강보험 - 건강보험 자격득실 확인서(직장가입자) 원본, 납부확인서(사업장 명시) 원본, 사업장 4대 사회보험 완납증명서 원본, 건강·연금 보험료 완납증명서 원본 · 고용/산재보험 - 개별 사업장 자격내역 확인서 원본, 사업장 자격취득자 명부(사업장용) 원본 · 개인사업자 - 국세·지방세납세증명서(영업장 주소 포함 필, 사업자등록증과 대조 필) 원본 · 공무원 - 재직증명서
군위탁생	<ul style="list-style-type: none"> · 군복무확인서 원본 · 추천공문(교육부로 부터 추천통보)
재외국민 및 외국인 (고등교육법 시행령 제29조 제2항 제 6, 7호) (외국학교 출신자 포함)	<ul style="list-style-type: none"> · 초·중·고등학교졸업증명서 또는 최종학력 증명서 외국어 원본 · 위 서류에 대한 한글번역문(법률사무소 공증) 및 아포스티유 확인서 · 학력조회동의서(대학 자체 양식) · 학생, 부모의 시민권 사본 또는 여권 사본 · 학생, 부모의 우리나라 호적등본에 해당하는 증명서
특수교육대상자	<ul style="list-style-type: none"> · 관할관청 발행 증명서(장애인증명서 또는 장애인등록증)
북한이탈주민	<ul style="list-style-type: none"> · 북한이탈주민 등록확인서(시·군·구 북한이탈주민거주지 보호담당관 발급) 원본 · 고등학교 이하 - 학력인정증명서(교육청 발급) 원본 · 전문대학 이상 - 학력인정정보공문(교육부 발급) 원본 * 대한민국 내 학력이 있는 경우 해당 학력 증명서류로 대체 가능 · 교육지원대상자 증명서(해당지역 시구청에서 발급) 원본
교육기회 균등	<ul style="list-style-type: none"> · 수급권자 및 차상위계층증명서 원본(읍·면·동사무소 또는 주민자치센터 발급)

7. 제출 방법

가. 방문 제출 또는 등기우편

* 우편접수는 제출 마감일 도착분에 한함.

▶ 주소 : 47558 부산광역시 연제구 고분로191번길 1(연산9동 411-2번지)
화신사이버대학교 7층 입시홍보처

※ 봉투 앞면에 반드시 지원 학부 및 학과, 지원자 성명을 기재 바람.

나. 제출서류는 발급받은 원본 및 최근 90일 이내 서류 제출

다. 제출된 서류는 일절 반환하지 않음

8. 입학금 및 등록금

구분	전형료	입학금	등록금(학점당 70,000원)		
			12학점 기준	15학점 기준	18학점 기준
일반전형, 정원외전형	면제	0원	840,000원	1,050,000원	1,260,000원

※ 모든 내국인(재외국민, 외국인, 보훈대상자 제외)의 경우, 입학금 감축 대응 국가장학금 99,000원을 지원받아 실 납부액은 0원임

※ 무통장입금, 신용카드 등으로 납부 가능

※ 위 등록금은 장학금 감면이 적용되지 않은 납부금액이며, 입학서류제출기간에 장학서류 제출 시 선감면 고지됨

※ 수강신청 학점은 12~18학점 내에서 신청 가능함

9. 추가합격자 선발

가. 미등록 및 등록금 환불로 인한 결원이 발생 될 경우에는 추가합격자를 예비합격자 중에서 전형성적순으로 선발함.

나. 입학 원서상에 추가합격 통보가 가능한 연락처를 반드시 기재함.(입학 원서상에 연락두절로 인하여 추가합격 통지가 불가능할 경우에는 차순위 합격자에게 입학기회를 부여하며, 어떠한 사유로도 이에 대한 이의를 제기할 수 없음)

10. 지원자 유의사항

가. 사이버대학교 「대학(산업대학 및 교육대학·전문대학 포함)」 및 「특별법에 의해 설치된 대학·각종학교」 간에는 복수지원 금지와 이중등록 금지원칙을 적용하지 않음.

나. 제출서류를 기일내에 제출하여야 입학지원서가 최종 접수 완료됨.

다. 입학전형 기간 중 연락이 불가능하거나, 전화통화가 두절되어 당해 등록 마감시한을 넘긴 경우 불합격 처리함.

라. 입학지원서의 기재 착오, 누락, 오기로 인하여 발생하는 책임은 지원자 본인에게 있음.

마. 제출서류의 허위 기재 또는 변조 등 부정한 방법(입학자격 미달 : 학력미인정 고교졸업 등)으로 합격 또는 입학한 사실이 확인 될 경우에는 합격 또는 입학을 취소함.

※ 재학 및 졸업 후에도 위 내용 확인 시 입학 및 졸업을 취소함.

바. 전형 총점이 40% 미만일 경우 불합격 처리함.

사. 등록된 원서는 입학원서 접수 마감일까지만 수정 가능함.

아. 입학 등록을 완료한 자가 입학포기를 하는 경우에는 개강일 전까지는 수업료 전액 환불 가능하며, 개강일 이후에는 『대학등록금에 관한 규칙』 제6조에 의하여 반환함.

자. 합격자는 본 대학교 입학지원센터 홈페이지(<https://apply.hscu.ac.kr>)에서 조회 가능하며, 합격자 조회는 본인의 의무이므로 이에 대한 불이행으로 인해 발생하는 모든 불이익에 대해서는 지원자 본인의 책임으로 함.

- 차. 신입입생은 학칙에 규정된 사항에 의한 경우를 제외하고는 입학 학기에 휴학할 수 없음.
단 군휴학, 질병휴학(진단서 4주이상)은 예외로 함
- 카. 제출한 증빙서류는 반환하지 않으며, 산업체 위탁교육생은 본인 의사에 따라 해당 산업체를 퇴직한 것으로 확인된 경우 제적처리 됨. 재학 중 매년 9월(연1회)에 공적증명서 제출해야 함.
- 타. ‘공교육정상화촉진및선행교육규제에관한특별법’(공교육정상화법)에서 규제하고 있는 선행학습 관련 사항과 무관한 입학전형을 시행함.
- 파. 기타 모집요강 상에 구체적으로 명시되지 않은 사항은 본교 입학전형관리위원회의 결정에 따름.