

2021학년도 2학기 신입학 모집요강

2021. 5. 24



목차

I . 2021학년도 2학기 신입학 모집

1. 모집단위 및 모집인원	1
2. 지원자격	2
3. 모집일정	2
4. 지원서 접수방법	2
5. 전형방법	2
6. 제출서류	3
7. 제출방법	3
8. 입학금 및 등록금	4
9. 추가합격자 선발	4
10. 지원자 유의사항	4

2021학년도 2학기 신입학 모집

1. 모집단위 및 모집인원

가. 일반전형

계 열 명	학 부 명	학 과 명	모집인원
사회서비스 계열	글로벌교육문화학부	한국어교육학과	0
		실용외국어학과	
		융합스포츠지도학과	
		영상콘텐츠학과	
	상담복지학부	사회복지학과	
		상담심리학과	
		복지경영학과	
합 계			0

※ 1학기에 모집 마감

나. 정원외전형

계 열 명	학 부 명	학 과 명	모집인원					
			산업체 위탁생	군 위탁생	재외국민 및 외국인	특수 교육 대상자	북한 이탈 주민	교육 기회 균등
사회서비스 계열	글로벌교육문 화학부	한국어교육학과	230	230	5	40	40	12
		실용외국어학과						
		융합스포츠지도학과						
		영상콘텐츠학과						
	상담복지학부	사회복지학과						
		상담심리학과						
		복지경영학과						
합 계			230	230	5	40	40	12

2. 지원자격

가. 일반전형 : 고등학교 졸업(2021년 2월 졸업예정포함) 및 법령에 의해 동등 이상의 학력이 있는 자

나. 정원외전형

구분	지원자격
산업체위탁생 전형	· 본교와 산학, 관학 협력 협정을 체결하고 있는 산업체에 소속되어 있으며, 4대 보험 및 국가지방단체가 발급한 증빙서류 등 공적증명서로 해당 산업체의 재직확인이 가능한 자(단, 공무원위탁생은 재직증명서 제출로 재직확인 가능)
군위탁생 전형	· 「군위탁생 규정」 제4조에 따라 임명된 군인으로서 각 군 참모총장 및 교육부장관의 추천을 받은 자
재외국민 및 외국인 (고등교육법 시행령 제29조 제2항 제 6, 7호)	· 외국에서 우리나라의 초·중·고등교육에 상응하는 학교교육과정을 전부 이수한 재외국민 및 외국인 · 부모가 모두 외국인인 외국인
특수교육대상자	· 장애인복지법 제32조에 의하여 장애인 등록이 되어있는 자 또는 국가유공자 등 예우 지원에 관한 법률 제4조 및 6조 등에 의한 상이등급(국가보훈처등급)자로 등록되어 있는 자 중에서 장애인 복지법에 의한 기준에 상응하는 자
북한이탈주민	· 북한이탈주민 등록자로서 12년 이상의 교육과정을 마친 사람에 상응하는 학력을 가진 것으로 인정받은 자
교육기회균등	· 국민기초생활 보장법 제2조 1호에 따른 수급권자 및 같은 조 제10호에 따른 차상위계층으로 증명서 제출이 가능한 자 · 한부모가족지원법 제5조 및 제5조의 2에 따른 지원대상자로서 증명서 제출이 가능한 자

3. 모집일정

모집시기 구분	원서접수 및 서류제출 기간	입학사정 기간	합격자발표	수강신청 및 등록 기간	예비합격자 발표 및 등록	비 고
2학기 모집	1차 모집 2021.06.01.(화)~ 2021.07.02.(금)	2021.07.03.(토)~ 2021.07.07.(수)	2021.07.08.(목)	2021.07.08.(목)~ 2021.07.09.(금)	2021.07.10.(토)~ 2021.07.11.(일)	*2학기 모집 인원은 추후 별도 공고함
	2차 모집 2021.07.12.(월)~ 2021.08.12.(목)	2021.08.13.(금)~ 2021.08.17.(화)	2021.08.18.(수)	2021.08.19.(목)~ 2021.08.20.(금)	2021.08.21.(토)~ 2021.08.22.(일)	

4. 지원서 접수방법

▷ 본 대학교 입학지원센터 홈페이지(<https://apply.hscu.ac.kr>)에서 인터넷 접수

5. 전형방법

가. 고교 내신성적 100% 반영

나. 3학년 성적 중 국어, 영어 반영(학기 미구분, 검정고시는 국어, 영어 점수 반영)

다. 동점자 처리기준은 생년월일 기준 연소자 순으로 함

6. 제출서류

구분	서류 목록	비고
일반전형, 정원외전형	• 인터넷 입학원서 1부 (본 대학 홈페이지에서 작성)	공통
	• 고등학교 졸업증명서, 성적증명서 각 1부(원본) (검정고시 출신자는 검정고시 합격증명서 및 성적증명서 1부) • 정원외전형 지원자 추가 제출서류 1부*	우편 접수

◎ 정원외전형 추가 제출서류 목록

구분	제출서류
산업체위탁생	- 위탁교육계약서 원본(소정서식·홈페이지에서 다운로드) - 재직증명서 원본 - 공적증명서 서류 중 택 1부 - 국민연금 - 가입자증명서 원본, 사업장가입자증명서(명부 포함) 원본 - 건강보험 - 건강보험 자격득실 확인서(직장가입자) 원본, 납부확인서(사업장 명시) 원본, 사업장 4대 사회보험 완납증명서 원본, 건강·연금 보험료 완납증명서 원본 - 고용/산재보험 - 개별 사업장 자격내역 확인서 원본, 사업장 자격취득자 명부(사업장용) 원본 - 개인사업자 - 국세·지방세납세증명서(영업장 주소 포함 필, 사업자등록증과 대조 필) 원본 - 공무원 - 재직증명서
군위탁생	- 군복무확인서 원본 - 추천공문(교육부로 부터 추천통보)
재외국민 및 외국인 (고등교육법 시행령 제29조 제2항 제 6, 7호) (외국학교 출신자 포함)	- 초·중·고등학교졸업증명서 또는 최종학력 증명서 외국어 원본 - 위 서류에 대한 한글번역문(법률사무소 공증) 및 아포스티유 확인서 - 학력조회동의서(대학 자체 양식) - 학생, 부모의 시민권 사본 또는 여권 사본 - 학생, 부모의 우리나라 호적등본에 해당하는 증명서
특수교육대상자	관할관청 발행 증명서(장애인증명서 또는 장애인등록증)
북한이탈주민	- 북한이탈주민 등록확인서(시·군·구 북한이탈주민거주지 보호담당관 발급) 원본 - 고등학교 이하 - 학력인정증명서(교육청 발급) 원본 - 전문대학 이상 - 학력인정통보공문(교육부 발급) 원본 * 대한민국 내 학력이 있는 경우 해당 학력 증빙서류로 대체 가능 - 교육지원대상자 증명서(해당지역 시구청에서 발급) 원본
교육기회 균등	수급권자 및 차상위계층증명서 원본(읍·면·동사무소 또는 주민자치센터 발급)

7. 제출 방법

가. 방문 제출 또는 등기우편

* 우편접수는 제출 마감일 도착분에 한함.

▶ 주소 : 47558 부산광역시 연제구 고분로191번길 1(연산9동 411-2번지)

화신사이버대학교 6층 입시홍보처

※ 봉투 앞면에 반드시 지원 학부 및 학과, 지원자 성명을 기재 바람.

나. 제출서류는 발급받은 원본 및 최근 90일 이내 서류 제출

다. 제출된 서류는 일절 반환하지 않음

8. 입학금 및 등록금

구분	전형료	입학금	등록금(학점당 70,000원)		
			12학점 기준	15학점 기준	18학점 기준
일반전형, 정원외전형	면제	67,000원 (또는 166,000원)	840,000원	1,050,000원	1,260,000원

- ※ 모든 내국인(재외국민, 외국인, 보훈대상자 제외)의 경우, 입학금 감축 대응 국가장학금 99,000원을 지원받아 실 납부액은 67,000원임
- ※ 무통장입금, 신용카드 등으로 납부 가능
- ※ 위 등록금은 장학금 감면이 적용되지 않은 납부금액이며, 입학서류제출기간에 장학서류 제출 시 선 감면 고지됨
- ※ 수강신청 학점은 12~18학점 내에서 신청 가능함

9. 추가합격자 선발

- 가. 미등록 및 등록금 환불로 인한 결원이 발생 될 경우에는 추가합격자를 예비합격자 중에서 전형성적순으로 선발함.
- 나. 입학 원서상에 추가합격 통보가 가능한 연락처를 반드시 기재함.(입학 원서상에 연락두절로 인하여 추가합격 통지가 불가능할 경우에는 차순위 합격자에게 입학기회를 부여하며, 어떠한 사유로도 이에 대한 이의를 제기할 수 없음)

10. 지원자 유의사항

- 가. 사이버대학과 「대학(산업대학 및 교육대학·전문대학 포함)」 및 「특별법에 의해 설치된 대학·각종학교」 간에는 복수지원 금지와 이중등록 금지원칙을 적용하지 않음.
- 나. 제출서류를 기일내에 제출하여야 입학지원서가 최종 접수 완료됨.
- 다. 입학전형 기간 중 연락이 불가능하거나, 전화통화가 두절되어 당해 등록 마감시한을 넘긴 경우 불합격 처리함.
- 라. 입학지원서의 기재 착오, 누락, 오기로 인하여 발생하는 책임은 지원자 본인에게 있음.
- 마. 제출서류의 허위 기재 또는 변조 등 부정한 방법(입학자격 미달 : 학력미인정 고교졸업 등)으로 합격 또는 입학한 사실이 확인 될 경우에는 합격 또는 입학을 취소함.
 - ※ 재학 및 졸업 후에도 위 내용 확인 시 입학 및 졸업을 취소함.
- 바. 전형 총점이 40% 미만일 경우 불합격 처리함.
- 사. 등록된 원서는 입학원서 접수 마감일까지만 수정 가능함.
- 아. 입학 등록을 완료한 자가 입학포기를 하는 경우에는 개강일 전까지는 수업료 전액 환불 가능하며, 개강일 이후에는 『대학등록금에 관한 규칙』 제6조에 의하여 반환함.
- 자. 합격자는 본 대학교 입학지원센터 홈페이지(<https://apply.hscu.ac.kr>)에서 조회 가능하며, 합격자 조회는 본인의 의무이므로 이에 대한 불이행으로 인해 발생하는 모든 불이익에 대해서는 지원자 본인의 책임으로 함.
- 차. 신편입생은 학칙에 규정된 사항에 의한 경우를 제외하고는 입학 학기에 휴학할 수 없음. 단 군휴학, 질병휴학(진단서 4주이상)은 예외로 함
- 카. 제출한 증빙서류는 반환하지 않으며, 산업체 위탁교육생은 본인 의사에 따라 해당 산업체를 퇴직한 것으로 확인된 경우 제적처리 됨. 재학 중 매년 9월(연1회)에 공적증명서 제출해야 함.
- 타. 기타 모집요강 상에 구체적으로 명시되지 않은 사항은 본교 입학전형관리위원회의 결정에 따름.